

De Stichting Koninklijke Defensiemusea (SKD) beheert en presenteert de rijkscollectie militair erfgoed op drie eigen museumlocaties: Het Nationaal Militair Museum (NMM) in Soesterberg, het Marinemuseum in Den Helder en het Mariniersmuseum in Rotterdam. De SKD heeft bovendien een collectiedepot in Soesterberg en in Den Helder.

De SKD zoekt voor het NMM een:

Informatiespecialist

(32-36 uur per week)

Waar kom je te werken?

De SKD-organisatie heeft een formatie van ca. 70 fte, plus ca. 350 vrijwilligers, verdeeld over onze drie museumlocaties. Je werkt in het Nationaal Militair Museum (NMM) in Soesterberg, maar zet je waar nodig in voor alle musea en vindt het leuk om deze af en toe te bezoeken. Deze functie valt binnen de afdeling Collectie. Het team bestaat uit conservatoren, registratoren, documentalisten en collectie behoud en beheer-medewerkers. Onze collectie beslaat ruim 400.000 objecten, variërend van een embleem tot een F-16. Als Informatiespecialist werk je naast je directe collega's binnen de afdeling Collectie ook veel samen met je collega's van de afdeling Publiek.

Wat ga je doen?

Als informatiespecialist speel je een sleutelrol in het toegankelijk maken van onze fysieke en digitale collecties en heb je innovatieve ideeën over hoe je dit online en offline weet over te brengen voor een divers publiek.

Je ondersteunt collega's bij bibliotheekprocessen, zorgt voor een soepele beschikbaarstelling van informatie en draagt bij aan een optimale dienstverlening. Ook ben je verantwoordelijk voor duidelijke communicatie richting gebruikers online of fysiek in de studiezaal. Ontwikkel je communicatiematerialen, zoals blogs en nieuwsbrieven.

Verlenen van eerstelijns vraagbeantwoording, zowel op locatie als online. Daarnaast werk je actief aan het verbeteren en vernieuwen van informatiediensten en -processen. Je signaleert knelpunten, denkt in oplossingen en implementeert verbeteringen met oog voor kwaliteit en continuïteit. Als keyuser van verschillende applicaties begeleid en coach je collega's in het gebruik van systemen en ondersteun je hen bij het werken met databanken. Ook lever je een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk maken van bijzondere en wetenschappelijke collecties. In deze veelzijdige functie combineer je inhoudelijke vakkennis met technische en communicatieve vaardigheden en ben je een verbindende kracht binnen onze organisatie.

Wie ben jij?

Je beschikt over hbo werk- en denkniveau bij voorkeur heb je een opleiding gevolgd op het gebied van informatiemanagement, mediastudies of boekwetenschappen en hebt ongeveer vijf jaar ervaring in een vergelijkbare functie, bij voorkeur binnen een bibliotheek of museumsector. Je kent de bibliotheekprocessen en weet je weg in de wereld van digitale collecties. Kennis van de Nederlandse militaire geschiedenis eeuw is een pre. Dankzij je servicegerichte en professionele houding weet je duurzame relaties op te bouwen met zowel interne als externe stakeholders. Je communiceert helder en overtuigend, in zowel het Nederlands als het Engels, en je werkt nauwkeurig, gestructureerd en projectmatig. Je houdt ervan als zaken goed georganiseerd en gedocumenteerd zijn. Je hebt werkervaring met linked (open) data, affiniteit met innovatie en procesverbetering is een must, en ervaring met relevante applicaties en kennis van Adlib/Axiell Collections is een pré.

Wat bieden wij?

Een functie met veel zelfstandigheid binnen een team in ontwikkeling. Er heerst een dynamische werksfeer met veel mogelijkheden en er is een hechte samenwerking met enthousiaste en gedreven collega's. De functie is ingedeeld in schaal 10 van de Museum cao (€ 3.768,- tot maximaal € 4.897,- o.b.v. 36 uur met een eindejaarsuitkering van 3,4%). Verder krijg je een laptop en telefoon van de zaak, een gratis museumkaart en behoort hybride werken tot de mogelijkheden. Wij bieden een arbeidsovereenkomst aan voor één jaar met de intentie tot een vast dienstverband. De werkdagen en -tijden zijn in overleg in te vullen.

Geïnteresseerd?

Mail je motivatie met curriculum vitae vóór 19 juli a.s. naar vacatures@defensiemusea.nl ter attentie van Fabienne van Beek, Hoofd collectie. Vermeld in het onderwerp: Informatiespecialist. Na de sluitingsdatum zullen we je zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen van de uitkomst van de briefselectie. Voor vragen over de functie kun je contact opnemen met Fabienne van Beek, Hoofd Collectie (tel: 06-25123745)

De vacature wordt tegelijk intern en extern gepubliceerd. Interne en externe sollicitaties zullen tegelijkertijd in behandeling worden genomen, waarbij interne kandidaten bij gelijke geschiktheid voorrang hebben. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.